



Retningslinjer ved vanvidskørsel mv.

Den 18-06-2021

Journal nr. 83.11.00P00-1-21

Til
HU

Fra
Susanne Wolf

Retningslinjer ved vanvidskørsel mv.

Baggrund for retningslinjer

Fra 31. marts 2021 er der i færdselsloven gennemført en skærpet indsats mod vanvidskørsel. Vanvidskørsel defineres som:

- uagtsomt manddrab under særligt skærpende omstændigheder (straffelovens § 241, 2. pkt.),
- uagtsom forvoldelse af betydelig skade på nogens legeme eller helbred under særligt skærpende omstændigheder (straffelovens § 249, 2. pkt.),
- forsætlig forvoldelse af nærliggende fare for nogens liv eller førerlighed (straffelovens § 252, stk. 1),
- særlig hensynsløs kørsel (færdselslovens § 118, stk. 10),
- kørsel med en hastighedsoverskridelse på mere end 100 pct. ved kørsel med over 100 km i timen,
- kørsel med en hastighed på 200 km i timen eller derover, og
- spirituskørsel med en promille over 2,00.

Loven medfører således, at der er tale om vanvidskørsel, hvis bilen f.eks. føres af en spirituspåvirket person eller med. 101 km/t i byzone eller 181 km/t på landeveje eller 201 km/t på motorveje.

Der **skal** som udgangspunkt ske **konfiskation** af enhver bil, der har været anvendt til vanvidskørsel, uanset ejerforhold.

Ejeren kan kun undgå konfiskationen af bilen, hvis ejeren kan godtgøre, at konfiskationen vil være uforholdsmæssigt indgribende. Med uforholdsmæssigt indgribende menes der ifølge loven, at ejeren skal godtgøre

- at ejeren ikke vidste eller kunne vide, at føreren ville anvende bilen til vanvidskørsel **og**
- at ejeren har taget alle rimelige skridt til at sikre sin økonomiske stilling i tilfælde af, at føreren alligevel anvender bilen til vanvidskørsel.

Det er en meget snæver undtagelse, som formentligt kun vil blive anvendt i særegne tilfælde.

Retningslinjer

Som følge af den nye skærpede indsats mod vanvidskørsel har Herlev Kommune fundet det nødvendigt at indføre følgende retningslinjer ved brug af kommunens biler, som kommer til at gælde fra den 31. juni 2021.

For alle medarbejdere der skal køre i kommunens biler ved udførelsen af deres arbejde i Herlev Kommune, skal det fremover fremgå af **ansættelsesbrevet**, at forudsætningen for ansættelsen er, at medarbejderen har gyldigt kørekort. Det skal også bemærkes, at ved frakendelse af førerretten eller lign., hvor medarbejderen ikke længere har gyldigt kørekort, skal medarbejderen straks oplyse kommunen herom, så vi kan tage stilling til, om ansættelsen skal og kan fortsætte.

Herudover skal medarbejderen, der skal køre i kommunens biler ved varetagelsen af deres opgaver inden eller i begyndelsen af ansættelsen udfylde en **tro- og loveattest/erklæring** om, at medarbejderen som fører ikke har tænkt sig at anvende bilen til vanvidskørsel eller tidligere har kørt vanvidskørsel. Det vil også fremgå af tro- og loveerklæringen, at kørsel i bilen skal ske i overensstemmelse med **færdselslovens regler**, og de **regler der gælder for parkering**. Medarbejderen skal betale parkeringsbøder, fartbøder eller lign., som udskrives i forbindelse med, at medarbejderen kører i bilen. Betaler medarbejderen ikke eventuelle bøder eller afgifter indenfor betalingsfristen, vil der ske lønindeholdelse for det pågældende beløb. Medarbejderen skal også forevise gyldigt kørekort, som der tages kopi af.

Ved **enkeltstående udlån** af Herlev Kommunes biler til en medarbejder i embedsmedfør skal forevises gyldigt kørekort, som der tages kopi af og udfyldes en tro- og loveattest jf. ovenstående.

Ved brug af Herlev Kommunes biler under udførelse af medarbejderens arbejdsopgaver, må bilen kun bruges i embedsmedfør og f.eks. ikke til at købe ind, hente børn fra institution eller køre hjem forbi ens bopæl.

Kørsel med Herlev Kommunes biler skal ske i overensstemmelse med **færdselslovens regler**, dvs at medarbejderen må bl.a. ikke køre over for rødt, overskride fartbegrænsningerne. **Parkeringsregler** skal også overholdes, dvs parkering af kommunes biler må ikke foretages ulovligt. Hvis det mod forventning alligevel finder sted, skal **bøder** for overtrædelse af færdselsloven altid betales af den medarbejder, der er fører af bilen. **Parkeringsafgifter** skal som hovedregel betales af føreren af bilen, med mindre ansættelsesstedets leder finder en rimelig grund til, at ansættelsesstedet skal betale afgiften ud fra en konkret vurdering og efter drøftelse med medarbejderen. Betaler medarbejderen ikke eventuelle bøder eller afgifter indenfor betalingsfristen, vil der ske lønindeholdelse for det pågældende beløb.

Såfremt medarbejderen **overlader kommunens bil til andre personer**, påtager medarbejderen sig et selvstændigt erstatningsansvar for eventuelle skader på bilen og for tab i forbindelse med konfiskation af bilen som følge af vanvidskørsel.

De ansættelsesretlige konsekvenser ved vanvidskørsel er bortvisning, da det drejer sig om en grov misligholdelse af ansættelsesforholdet, da forseelsen er så alvorlig, at den bl.a. indebærer konfiskation af Herlev Kommunes bil. Ved andre forseelser af retningslinjerne vil kommunen foretage en konkret vurdering af hvilken ansættelsesretlig konsekvens handlingen kan medføre.

Herlev Kommune er ikke henvist til at anlægge særskilt erstatningssag mod føreren/medarbejderen ved konfiskation af bilen, idet erstatningskravet som hovedregel kan rejses af Herlev Kommune under straffesagen mod føreren/medarbejderen. Det betyder, at erstatningskrav mod medarbejder ved konfiskation af Herlev Kommunes bil vil blive rejst af kommune samtidig med straffesagen mod medarbejderen.